

СОГЛАСОВАНО
Директор ООО ЧОО
«Легион – Безопасность»
Пензова И.В.
«09» 02 2026 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ СОШ № 2
ЗАО Межгорье
Республики Башкортостан
Головина А.И.
«09» 02 2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о пропускном и внутриобъектовом режимах
в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении
«Средняя общеобразовательная школа №. 2» городского округа закрытое
административно-территориальное образование город Межгорье
Республики Башкортостан,

обеспечение которых осуществляется
Обществом с ограниченной ответственностью
«Частная охранная организация «Легион-Безопасность»

1 Общие положения

- 1.1 Положение разработано в соответствии с требованиями, изложенными в Постановлении Правительства РФ от 2 августа 2019 года № 1006, нормативных документах Министерства просвещения Республики Башкортостан по вопросам обеспечения комплексной безопасности образовательных организаций, нормативных документах Отдела образования, культуры, молодежной политики и спорта Администрации ЗАТО г. Межгорье Республики Башкортостан по вопросам обеспечения комплексной безопасности образовательных организаций, и устанавливает порядок допуска обучающихся, сотрудников Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 2» городского округа закрытое административно-территориальное образование город Межгорье Республики Башкортостан (далее МАОУ СОШ № 2 ЗАТО Межгорье Республики Башкортостан), посетителей на его территорию и в здания.
- 1.2 Пропускной режим устанавливается в целях обеспечения прохода (выхода) обучающихся, сотрудников и посетителей в здание, въезда (выезда) транспортных средств на территорию, вноса (выноса) материальных ценностей, исключаящих несанкционированное проникновение граждан. транспортных средств и посторонних предметов на территорию и в здание МАОУ СОШ № 2 ЗАТО Межгорье Республики Башкортостан.
- 1.3 Внутриобъектовый режим устанавливается в целях обеспечения мероприятий и правил, выполняемых лицами, находящимися на территории и в здании МАОУ СОШ № 2 ЗАТО Межгорье Республики Башкортостан, в соответствии с требованиями внутреннего распорядка и пожарной безопасности.
- 1.4 Организация и контроль за соблюдением пропускного режима возлагается на должностное лицо МАОУ СОШ № 2 ЗАТО Межгорье Республики Башкортостан, на которое в соответствии с приказом руководителя образовательной организации возложена ответственность за безопасность, а его непосредственное выполнение —

МАОУ СОШ № 2 ЗАТО Межгорье Республики Башкортостан.

При необходимости в целях организации и контроля за соблюдением пропускного и внутриобъектового режимов, а также учебно-воспитательного процесса и внутреннего распорядка дня из числа заместителей руководителя образовательной организации и сотрудников назначается дежурный администратор в соответствии с графиком.

1.5 Требования настоящего положения распространяются в полном объеме на руководителей и сотрудников МАОУ СОШ № 2 ЗАТО Межгорье Республики Башкортостан, и доводится до них под роспись, а на обучающихся распространяются в части их касающейся.

1.6 Стационарный пост охраны (рабочее место охранника) оборудуется около главного входа и оснащается пакетом документов по организации пропускного и внутриобъектового режимов, индикаторами технических средств охраны и постовой документацией.

1.7 Входные двери, запасные выходы оборудуются прочными запорами (замками) и (или) электромагнитными замками с обеспечением поступления тревожного сигнала о несанкционированном открытии. Запасные выходы открываются с разрешения руководителя образовательной организации, лица, на которое в соответствии с приказом образовательной организации возложена ответственность за безопасность, а в их отсутствие - с разрешения дежурного администратора.

1.8 Эвакуационные выходы оборудуются легко открываемыми изнутри прочными запорами и замками.

1.9 Все работы при строительстве зданий или реконструкции действующих помещений МАОУ СОШ № 2 ЗАТО Межгорье Республики Башкортостан согласовываются с лицом, на которое в соответствии с приказом возложена ответственность за безопасность, с обязательным информированием руководства охранной организации.

2. Порядок пропуска (прохода) в здания и на территорию учащихся (воспитанников), сотрудников и иных посетителей

2.1 Проход в здание МАОУ СОШ № 2 ЗАТО Межгорье Республики Башкортостан и выход из нее осуществляется только через стационарный пост охраны.

2.2 Обучающиеся допускаются в установленное расписанием время по спискам классов. Обучающиеся, прибывшие вне установленного времени, допускаются в образовательную организацию с разрешения классного руководителя, директора либо дежурного администратора.

2.3 Массовый пропуск обучающихся в здание МАОУ СОШ № 2 ЗАТО Межгорье Республики Башкортостан осуществляется до начала занятий, после их окончания или на переменах. В период проведения занятий обучающиеся допускаются в образовательную организацию и выходят с разрешения классного руководителя, директора либо дежурного администратора.

2.4 Сотрудники образовательной организации допускаются в здание по спискам, заверенным подписью директора и печатью МАОУ СОШ № 2 ЗАТО Межгорье Республики Башкортостан при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

2.5 В нерабочее время, праздничные и выходные дни беспрепятственно допускаются в здание и на территорию МАОУ СОШ № 2 ЗАТО Межгорье Республики Башкортостан: директор, лицо, на которое в соответствии с приказом образовательной организации возложена ответственность за безопасность, иные сотрудники, имеющие право посещения в соответствии с приказом образовательной организации. Другие сотрудники, которым по роду работы необходимо быть в образовательной организации в нерабочее время, праздничные и выходные дни, допускаются на основании служебной записки, заверенной директором МАОУ

в соответствии с приказом образовательной организации возложена ответственность за безопасность.

2.6 При проведении родительских собраний, праздничные мероприятий классные руководители передают работнику охранной организации списки посетителей, заверенные подписью директора и печатью МАОУ СОШ № 2 ЗАТО Межгорье Республики Башкортостан. Посетители из числа родителей (законные представители) обучающихся могут быть допущены при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

2.7 Посетители из числа родителей (законных представителей) обучающихся ожидают своих детей за пределами здания МАОУ СОШ № 2 ЗАТО Межгорье Республики Башкортостан. В отдельных случаях они могут находиться в вестибюле с разрешения директора МАОУ СОШ № 2 ЗАТО Межгорье Республики Башкортостан или лица, на которое в соответствии с приказом образовательной организации возложена ответственность за безопасность, либо дежурного администратора.

2.8 Члены кружков и других групп для проведения внеклассных и внеурочных мероприятий допускаются при предъявлении документа, удостоверяющего личность в соответствии с расписанием занятий и списками, заверенными директором МАОУ СОШ № 2 ЗАТО Межгорье Республики Башкортостан, лица, на которое в соответствии с приказом образовательной организации возложена ответственность за безопасность.

2.9 Посетители, не связанные с образовательным процессом, посещающие образовательную организацию по служебной необходимости либо при проведении массовых мероприятий, пропускаются при предъявлении документа, удостоверяющего личность, по согласованию с директором МАОУ СОШ № 2 ЗАТО Межгорье Республики Башкортостан либо с лицом, на которое в соответствии с приказом образовательной организации возложена ответственность за безопасность.

2.10 Посетители, не желающие проходить регистрацию, или не имеющие документа, удостоверяющего личность, с мотивированной ссылкой на Положение о пропускном и внутриобъектовом режимах, в МАОУ СОШ № 2 ЗАТО Межгорье Республики Башкортостан не допускаются. При необходимости им предоставляется возможность ознакомиться с копией Положения о пропускном и внутриобъектовом режимах, находящейся на стационарном посту охраны.

2.11 Документом, удостоверяющим личность, для прохода на территорию МАОУ СОШ № 2 ЗАТО Межгорье Республики Башкортостан могут являться:

- паспорт гражданина Российской Федерации или другого государства (для иностранных граждан);
- заграничный паспорт гражданина Российской Федерации или другого государства (для иностранных граждан);
- военный билет гражданина Российской Федерации;
- удостоверение личности офицера, прапорщика, мичмана либо военнослужащего Вооруженных сил или иных государственных военизированных структур Российской Федерации;
- водительское удостоверение гражданина Российской Федерации.

Данный перечень документов может быть расширен или сокращен в зависимости от специфики охраняемого объекта.

2.12 Должностные лица органов государственной власти допускаются в образовательную организацию на основании служебных документов и (или) удостоверений личности в соответствии с требованиями федерального законодательства.

3 Порядок и правила соблюдения внутриобъектового режима

3.1 В целях обеспечения пожарной безопасности обучающиеся, сотрудники, посетители обязаны соблюдать требования инструкции о мерах пожарной безопасности в здании МАОУ СОШ № 2 ЗАТО Межгорье Республики Башкортостан и на ее территории.

3.2 В помещениях и на территории запрещено:

- нарушать установленные правила учебно-воспитательного процесса и внутреннего распорядка дня образовательной организации;
- нарушать правила противопожарной безопасности;
- загромождать территорию, основные и запасные выходы, лестничные площадки, подвальные и чердачные помещения строительными и другими материалами, предметами, которые затрудняют эвакуацию людей, материальных ценностей и препятствуют ликвидации возгораний, а также способствуют закладке взрывных устройств;
- совершать действия, нарушающие установленные режимы функционирования инженерно-технических средств охраны и пожарной сигнализации;
- находиться в состоянии алкогольного и наркотического опьянения, а также потреблять спиртосодержащую продукцию, наркотические и иные психотропные вещества;
- курить, в том числе электронные сигареты;
- выгуливать собак и других опасных животных.

При необходимости данный перечень может быть дополнен иными пунктами.

3.3 Все помещения образовательной организации закрепляются за ответственными лицами согласно утвержденным руководителем спискам. Ответственные лица должны следить за чистотой помещений, противопожарной и электробезопасностью, по окончании рабочего дня закрывать окна, двери.

3.4 Ключи от всех помещений хранятся на стационарном посту охраны (рабочем месте охранника). Ключи от отдельных помещений (кабинетов директора, ОК. библиотеки) хранятся на стационарном посту охраны (рабочем месте охранника) в опечатанных тубусах.

4. Порядок допуска на территорию транспортных средств

4.1 Допуск автотранспортных средств на территорию МАОУ СОШ № 2 ЗАТО Межгорье Республики Башкортостан осуществляется с разрешения директора или лица, на которое в соответствии с приказом образовательной организации возложена ответственность за безопасность.

4.2 При ввозе автотранспортом на территорию образовательной организации имущества (материальных ценностей) охранником Частной охранной организации осуществляется осмотр, исключающий ввоз запрещенных предметов

Машины централизованных перевозок допускаются на территорию на основании списков, заверенных директором или лицом, на которое в соответствии с приказом образовательной организации возложена ответственность за безопасность.

Движение автотранспорта по территории образовательной организации разрешается со скоростью не более 5 км/ч. Парковка автомашин, доставивших материальные ценности или продукты, осуществляется у запасного выхода с соблюдением всех мер безопасности и правил дорожного движения.

4.4 Пожарные машины, автотранспорт аварийных бригад, машин скорой помощи допускаются на территорию образовательной организации беспрепятственно. В последующем, после ликвидации аварии (пожара, оказания медицинской помощи) в «Книге допуска автотранспортных средств» осуществляется запись о фактическом времени въезда-выезда автотранспорта.

4.5 При допуске на территорию МАОУ СОШ № 2 ЗАТО Межгорье Республики Башкортостан автотранспортных средств охранник Частной охранной организации предупреждает водителя о соблюдении мер безопасности при движении по территории.

При необходимости данный перечень может быть дополнен иными пунктами, в том числе о запрете осуществлять парковку личного транспорта на территории образовательной организации.

4.6 Во всех случаях, не указанных в данном положении, либо вызывающих вопросы, касающихся порядка, допуска на территорию транспортных средств охранники Частной охранной организации руководствуются указаниями директора МАОУ СОШ № 2 ЗАТО Межгорье Республики Башкортостан или лица, на которое в соответствии с приказом образовательной организации возложена ответственность за безопасность. В этом случае полученные устные указания фиксируются в рабочем журнале объекта охраны.

5. Порядок вноса (выноса), ввоза (вывоза) материальных ценностей

5.1 Крупногабаритные предметы (ящики, коробки, ручная кладь и т.п.), проносятся в здание только после проведенного осмотра охранником Частной охранной организации, исключающего пронос запрещенных предметов.

5.2 Имущество (материальные ценности) выносятся из здания образовательной организации на основании служебной записки, заверенной лицом, на которое в соответствии с приказом образовательной организации возложена ответственность за безопасность (или иной порядок, прописать).

Пресечение попыток совершения террористических актов на объектах (территориях) достигается посредством: своевременного выявления фактов нарушения пропускного режима, попыток вноса (ввоза) и проноса (провоза) запрещенных предметов (взрывчатых веществ, оружия, боеприпасов, наркотических и других опасных предметов и веществ) на объекты (территории). (приложение. Перечень запрещенных к проносу (ввозу) на территорию МАОУ СОШ № 2 ЗАТО Межгорье Республики Башкортостан.)

В случае возникновения подозрений в попытке вноса (выноса) запрещенных предметов, а также выноса имущества (материальных ценностей) посетителями, в том числе обучающимися, с их согласия они могут быть подвергнуты внешнему техническому обследованию с применением стационарного или ручного металлодетектора или иных ТСО-индикаторов.

В случае отказа посетителя от проведения осмотра вносимых (выносимых) предметов охранник Частной охранной организации вызывает дежурного администратора и действует согласно требованиям своей Должностной инструкции.

Перечень запрещённых к проносу (ввозу) на территорию
МАОУ СОШ № 2 ЗАТО Межгорье Республики Башкортостан
предметов, веществ и устройств.

1. Любого вида оружие и боеприпасы (холодное, огнестрельное, *пневматические*, травматические винтовки и пистолеты, газовое оружие и оружие самообороны (кроме лиц, которым в установленном порядке разрешено хранение и ношение табельного оружия и специальных средств);
2. Имитаторы и муляжи оружия и боеприпасов;
3. Взрывчатые вещества, взрывные устройства, дымовые шашки, сигнальные ракеты;
4. Пиротехнические изделия (фейерверки: бенгальские огни, салюты, хлопушки и т.д.);
5. Электрошоковые устройства;
6. Газовые баллончики, аэрозольные распылители нервнопаралитического слезоточивого воздействия;
7. Колющие и режущие предметы;
8. Другие предметы, которые могут быть использованы в качестве оружия;
9. Огнеопасные, взрывчатые, ядовитые, отравляющие и едко пахнущие вещества;
10. Легковоспламеняющиеся, пожароопасные материалы, предметы жидкости и вещества;
11. Радиоактивные материалы и вещества;
12. Окислители – перекиси органические, отбеливатели. Ядовитые, отравляющие, едкие и корродирующие вещества. Радиоактивные материалы;
13. Наркотические и психотропные вещества и средства;
14. Спиртосодержащие напитки и табачные изделия;
15. Товары, расфасованные в стеклянную, металлическую и иную тару;
16. Жестяные банки, стеклянную, пластиковую посуду, бутылки и ёмкости;
17. Красящие вещества;
18. Лазерные устройства;
19. Крупногабаритные свертки (сумки), чемоданы;
20. Средства звукоусиления;
21. Радиостанции.

Иные предметы, вещества и средства, представляющие угрозу для безопасности окружающих, а также в отношении, которых установлены запреты или ограничения на их свободный оборот в Российской Федерации.

Лист ознакомления

- с Положением о пропускном и внутриобъектовом режимах ознакомлен (а) .

Предупрежден (а)

- о контроле с за недопущением нарушения детьми пропускного режима, попыток вноса и проноса запрещенных предметов (взрывчатых веществ, оружия (в том числе холодного), боеприпасов, наркотических и других **опасных предметов** и веществ) на территорию школы,

- о правах охранника требовать от учащихся, сотрудников и иных посетителей объекта охраны соблюдения внутриобъектового и пропускного режимов, проводить в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, осмотр вносимого на объект охраны (выносимого с объекта охраны) имущества.

- об ответственности за несоблюдение требований локальных актов (вплоть до отчисления).

№	ФИО родителя (законного представителя)	Подпись
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
16.		
17.		
18.		
19.		
20.		
21.		
22.		
23.		
24.		
25.		
26.		
27.		
28.		
29.		
30.		
31.		
32.		

MAOY COII № 2 3ATO

ПЕЧАТЬЮ 8 / *Белая* ЛИСТОВ

Директор школы: А.И. Головина
«09» сентября 2026 года

2026 годa

